

**Wewnątrzszkolny   
System Doradztwa Zawodowego**

**w Szkole Podstawowej  
 im. mjr. Henryka Dobrzańskiego „HUBALA” w Przybranowie**

**ROK SZKOLNY 2025/2026**

***„Działanie jest podstawowym kluczem do każdego sukcesu”.***

*Pablo Picasso*

**WSTĘP**

Ciągłe i dynamiczne zmiany na rynku pracy oraz w życiu społecznym wymagają potrzeby wsparcia uczniów w procesie poznawania siebie, samodoskonalenia i świadomego planowania własnej kariery edukacyjno-zawodowej. Podjęcie przez uczniów klasy VIII Szkoły Podstawowej przemyślanej i właściwej decyzji nie jest zadaniem łatwym. Decyzje powinny wynikać z wielu czynników, m.in. własnych zainteresowań uczniów, ich uzdolnień, możliwości i predyspozycji. Aby decyzja dotycząca wyboru przyszłej szkoły i zawodu była właściwa, wymaga ona pomocy ze strony szkoły i najbliższych, czyli rodziców. Są oni najważniejszymi „pierwszymi doradcami” swoich dzieci i mają duży wpływ na ich decyzje zawodowe. Ważnymi doradcami w procesie doradztwa edukacyjno-zawodowego są niewątpliwie wychowawcy i nauczyciele, którzy także odgrywają znaczącą rolę w kształtowaniu młodego człowieka. Bardzo istotną rzeczą jest uświadomienie uczniom, że zawód nie musi być wyborem na całe życie. Zmieniający się rynek pracy coraz częściej wymusza konieczność zmiany kwalifikacji. W związku z tym, zadaniem nauczycieli jest pomoc młodzieży w nabyciu umiejętności pozwalających racjonalnie rozwiązywać problemy wyboru dalszego kształcenia, a także zawodu.

**Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego** obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu prawidłowego przygotowania uczniów do wyboru dalszej drogi kształcenia i zawodu. System ten określa rolę i zadania osób odpowiedzialnych w ramach rocznego planu działań, czas realizacji zadań, metody i formy pracy itp. Adresatami projektu są uczniowie, ich rodzice, nauczyciele oraz instytucje wspomagające proces doradczy. Uczeń przygotowany do podjęcia decyzji edukacyjnej i zawodowej to taki, który zna swoje zainteresowania i predyspozycje, potrafi dokonać samooceny i ma plany na przyszłość.

Proponowane w programie działania pozwalają uczniowi na lepsze przyjrzenie się sobie, analizę swoich mocnych i słabych stron, zainteresowań oraz cech osobowościowych – ważnych przy podejmowaniu decyzji. Zajęcia mają dostarczyć uczniom oraz ich rodzicom wiedzy pozwalającej na świadomy wybór dalszego kształcenia oraz podjęcia decyzji dotyczących wyboru zawodu. Zaangażowanie wszystkich osób realizujących zadania z zakresu doradztwa zawodowego pozwoli na sprawne funkcjonowanie systemu w szkole.

1. **PODSTAWA PRAWNA**

* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
* Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019r. w sprawie doradztwa zawodowego.
* Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

1. **ZAŁOŻENIA WSDZ**

***Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego zakłada, że:***

* wybór zawodu nie jest pojedynczym aktem decyzyjnym, ale długotrwałym procesem, na który składają się różne decyzje podejmowane na przestrzeni lat;
* na wybór zawodu wpływa wiele czynników, m.in. wiedza na temat własnych predyspozycji i umiejętności (poznanie siebie), wiedza na temat zawodów, ścieżek edukacyjnych i rynku pracy;
* preferencje edukacyjne i zawodowe są zależne od uwarunkowań wewnętrznych - cechy osobowościowe ucznia (temperament, charakter, zdolności), zainteresowania, umiejętności, doświadczenia, wyznawane wartości, czynniki emocjonalne, zdrowotne,   
  a także wpływ otoczenia i aktywność własna;
* szkoła podstawowa obok rodziny stanowi środowisko mające istotny wpływ na podejmowanie decyzji edukacyjnych uczniów;
* działania ogółu nauczycieli mają charakter planowy, systematyczny i realizowany wg harmonogramu pracy szkoły;
* działania w ramach WSDZ obejmują pracę z uczniami, rodzicami i nauczycielami.

1. **CELE WSDZ**

**Celem głównym programu WSDZ** jest przygotowanie uczniów do trafnego wyboru drogi dalszego kształcenia i zawodu. Konieczne jest więc kształcenie u uczniów konkretnych umiejętności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w różnych rolach zawodowych i społecznych. Istotne jest także kształtowanie u uczniów proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji.

**Celem orientacji zawodowej w klasach I-III** jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorod­nością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwija­niu zainteresowań oraz pasji.

**Celem orientacji zawodowej w klasach IV–VI** jest poznawanie własnych zasobów, zapozna­nie uczniów z wybranymi zawodami  
i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktyw­nej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wy­chowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

**Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII** szkoły podstawowej jest wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego planowania kariery i podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zaso­bów (zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych) oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

**CELE SZCZEGÓŁOWE**

**Uczniowie:**

* określenie własnych predyspozycji, cech osobowości, temperamentu, zainteresowań, talentów, mocnych stron i umiejętności;
* rozwijanie wiedzy na temat własnych zasobów i ograniczeń;
* rozwijanie wiedzy o rynku pracy;
* rozwijanie kompetencji miękkich, szczególnie tych związanych z pracą zespołową, planowaniem, ustalaniem priorytetów   
  i zarządzaniem zadaniami w czasie;
* rozwijanie umiejętności uczenia się;
* przygotowanie do pełnienia możliwych ról na rynku pracy: pracownika, pracodawcy, współpracownika;
* kształtowanie postawy szacunku wobec pracy własnej i cudzej;
* redukowanie społecznych i kulturowych stereotypów dotyczących aktywności zawodowej.

**Rodzice:**

* zapoznanie rodziców z WSDZ i działaniami podejmowanymi przez szkołę;
* uświadomienie rodzicom, jak duże znaczenie odgrywają w procesie przygotowania dziecka do wyboru jego przyszłej ścieżki edukacyjno-zawodowej (pełnienie roli „pierwszych doradców”);
* angażowanie w pracę doradczą szkoły (np. prezentują swoje zawody);
* zapoznanie z czynnikami, które są bardzo ważne przy wyborze szkoły i zawodu;
* aktualizacja wiedzy na temat systemu edukacji i systemu kształcenia w zawodach;
* aktualizacja wiedzy na temat oferty szkół ponadpodstawowych w powiecie i zasad rekrutacyjnych;
* udzielanie pomocy w procesie rozpoznawania predyspozycji zawodowych oraz wskazania instytucji, w których mogą uzyskać pomoc np. w przypadku problemów zdrowotnych swoich dzieci;
* wskazanie rodzicom aktualnych i rzetelnie merytorycznych źródeł informacji.

**Nauczyciele:**

* dostrzeganie potrzeb i zasobów uczniów, wskazywanie uczniom ich zasobów;
* rozwijanie i wspieranie talentów i zainteresowań uczniów;
* wspieranie rodziców i uczniów w procesie wyboru przez dziecko przyszłej ścieżki edukacyjno-zawodowej;
* rozwijanie kompetencji doradczych nauczycieli;
* aktualizacja wiedzy na temat systemu edukacji i systemu kształcenia w zawodach;
* dbanie o nabywanie kompetencji kluczowych przez uczniów podczas realizacji podstawy programowej nauczanego przedmiotu;
* angażowanie przedstawicieli współpracujących instytucji i zakładów pracy w działania doradcze szkoły;

1. **DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z DORADZTWEM ZAWODOWYM I ICH ADRESACI**

Działania związane z doradztwem zawodowym w Szkole Podstawowej im. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” w Przybranowie kierowane są do trzech grup adresatów: uczniów, rodziców i nauczycieli.

**Działania kierowane do uczniów:**

* udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
* prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych;
* pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio”;
* aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów np. poprzez udział w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych;
* określanie potencjału edukacyjno-zawodowego;
* prowadzenie kół zainteresowań;
* organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
* stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. giełda szkół itp.;
* informowanie o ofercie kształcenia w szkołach ponadpodstawowych;
* umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych z przedstawicielami szkół ponad­podstawowych, absolwentami szkoły (prezentacje ścieżek edukacyjno-zawodowych);
* organizowanie spotkań z inspirującymi osobami (pasjonatami, autorami innowacyjnych rozwiązań – młodymi ludźmi, którzy odnieśli sukces zawodowy);
* organizowanie spotkań z przedstawicielami zawodów;
* organizowanie wycieczek zawodoznawczych;
* umożliwienie dostępu do informacji edukacyjno-zawodowej poprzez strony interneto­we szkoły, tablice informacyjne, zajęcia z pracownikami PPP, PUP itp.;
* organizowanie zajęć w świetlicy związanych z orientacją zawodową,
* organizowanie kącików zawodoznawczych, np. w salach edukacji wczesnoszkolnej;
* organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym, np. konkursy, prezentacje zawodów;
* udostępnianie materiałów multimedialnych (np. gier edukacyjnych, filmów i innych e-zasobów) ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych;
* prowadzenie projektów edukacyjnych tematycznie powiązanych z orientacją zawodo­wą oraz doradztwem zawodowym.

**Działania kierowane do rodziców:**

* organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole;
* inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji działających na rynku pracy, przedstawicielami szkół ponadpodstawowych w najbliższym otoczeniu;
* prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;
* informowanie o targach edukacyjnych;
* udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: biblio­teczkę publikacji, stronę www szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne, e-dziennik).
* włączanie rodziców w szkolne działania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym;

**Działania kierowane do nauczycieli, wychowawców, specjalistów:**

* umożliwienie udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego;
* udział w szkoleniowych radach pedagogicznych;
* inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
* organizowanie spotkań z przedstawicielami firm lokalnego rynku pracy;
* udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego;
* wspieranie w realizacji zadań doradztwa zawodowego.

**Orientacja zawodowa i doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane:**

* na obowiązkowych zajęciach z zakresu kształcenia ogólnego w klasach I-VIII;
* na obowiązkowych zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego w klasach VII-VIII;
* na zajęciach z wychowawcą;
* w ramach zastępstw;
* podczas innych działań związanych z doradztwem np. giełda szkół ponadpodstawowych, konkursy zawodoznawcze;
* na zajęciach pozalekcyjnych;
* w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
* w ramach wizyt zawodoznawczych w zakładach pracy.

1. **REALIZATORZY DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z DORADZTWEM ZAWODOWYM**

W Szkole Podstawowej im. mjr. Henryka Dobrzańskiego „Hubala” w Przybranowie w realizację działań związanych z doradztwem zawodowym zaan­gażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowaw­cy, nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej), nauczyciel-wychowawca w świetlicy szkolnej, nauczyciel-bibliotekarz, specjaliści (m.in. pedagog, psycholog, nauczyciel doradztwa zawodowego) oraz inne osoby zatrudnione w szkole, np. pielęgniarka szkolna.

**Zakresy działań z obszaru doradztwa dla poszczególnych osób:**

**Dyrektor:**

* odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
* współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ;
* wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradz­twa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
* zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

**Nauczyciel doradztwa zawodowego:**

* określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
* prowadzi zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
* wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związa­nych z doradztwem zawodowym;
* prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów.
* systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów, rodziców i nauczycieli na działa­nia związane z doradztwem zawodowym;
* planuje, koordynuje, monitoruje i prowadzi ewaluację oraz promuje działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę we współpracy z wychowawca­mi, nauczycielami i specjalistami;
* gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia;
* współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym;
* wspólnie z zespołem przygotowuje projekt WSDZ;
* gromadzi, aktualizuje i udostępnia zasoby związane z orientacją zawodową oraz do­radztwem zawodowym;
* współpracuje ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznej, instytucjami działającymi na rynku pracy   
  w celu realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego.

**Wychowawcy:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
* włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodo­wej i doradztwa zawodowego;
* realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzi­nach wychowawczych;
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
* współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w za­kresie realizacji działań związanych   
  z doradztwem zawodowym.

**Specjaliści:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
* włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
* współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
* włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodo­wych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w za­kresie realizacji działań związanych   
  z doradztwem zawodowym.

**Nauczyciele-wychowawcy w świetlicy szkolnej:**

* włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej;
* organizują w sali kąciki zawodoznawcze;
* rozpoznają i wspierają w rozwoju zdolności i uzdolnienia uczniów;
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;

**Nauczyciel-bibliotekarz:**

* współpracuje z nauczycielem doradztwa zawodowego oraz innymi nauczycielami i specjalistami w za­kresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
* przygotowuje kącik ze zgromadzonymi zasobami z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego;
* włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

**Inne osoby zatrudnione w szkole**, **np. pielęgniarka:**

* współpracuje z nauczycielem doradztwa zawodowego oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
* udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybiera­nych przez uczniów;
* organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

1. **FORMY I METODY PRACY**

* praca grupowa;
* konsultacje indywidualne na terenie szkoły i w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej;
* wykłady;
* dyskusje;
* drama, inscenizacje, odgrywanie ról;
* pogadanka;
* prelekcje;
* prezentacje multimedialne;
* filmy;
* tworzenie portfolio;
* warsztaty;
* testy, ankiety, kwestionariusze;
* gazetka – tablica informacyjna;
* wycieczki zawodoznawcze i tematyczne, targi edukacyjne, giełdy szkół;
* spotkania z przedstawicielami zawodów, instytucji;
* kółka zainteresowań.

1. **SOJUSZNICY – SIEĆ WSPÓŁPRACY**

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wsparcie merytoryczne dla szkoły stanowią: poradnia psychologiczno-pedagogiczna, ośrodki dosko­nalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne i centra kształcenia praktycznego. Szkoła może dodatkowo pozyskiwać partnerów wspierających działania związane z doradztwem zawodowym. Są to instytucje, placówki, firmy, które mogą być angażowane w działania kierowane do trzech grup adresatów: uczniów, nauczycieli i rodziców.

**Działania placówek współpracujących ze szkołą w obszarze doradztwa zawodowego:**

**Poradnia psychologiczno-pedagogiczna (PPP):**

* diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań zawodowych uczniów;
* prowadzenie poradnictwa indywidualnego dla uczniów;
* udzielanie pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniu kształce­nia i kariery;
* prowadzenie dla uczniów zajęć grupowych z doradztwa zawodowego;
* konsultowanie z doradcą zawodowym działań i dokumentów szkolnych (np. opraco­wań WSDZ);
* prowadzenie dla pracowników szkół szkoleń, kursów, szkoleniowych rad pedagogicznych;
* prowadzenie spotkań dla rodziców.

**Ośrodki doskonalenia nauczycieli (np. KP CEN):**

* organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, konferencji dla doradców zawodowych oraz osób zainteresowanych doradztwem zawodowym;
* tworzenie sieci doradców zawodowych i osób zainteresowanych doradztwem zawodowym;
* przygotowywanie publikacji z zakresu doradztwa zawodowego.

**Biblioteka pedagogiczna:**

* udostępnianie szkołom informacji o usługach doradczych w regionie, wydarzeniach, konferencjach i szkoleniach   
  z zakresu doradztwa zawodowego;
* wspieranie nauczycieli-bibliotekarzy w pozyskiwaniu, gromadzeniu i udostępnianiu informacji edukacyjno-zawodowych;
* gromadzenie i udostępnianie doradcom zawodowym i nauczycielom publikacji z zakresu doradztwa zawodowego;

**Szkoły ponadpodstawowe:**

* udzielanie osobom zainteresowanym informacji na temat oferty edukacyjnej i zawodo­wej oraz zasad rekrutacji, itp.;
* organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym i Dni Otwartych dla uczniów klasy VIII.

**Inne instytucje, które mogą być zaangażowane w działania z zakresu doradztwa zawodowego w szkole:**

* Powiatowy Urząd Pracy
* OHP
* Mobilne Centrum Informacji Zawodowej, Młodzieżowe Centra Kariery
* Pracodawcy
* Ośrodek Rozwoju Edukacji, Mapa Karier
* Organizacje pozarządowe

1. **ZASOBY MATERIALNE**

* sale wyposażone w tablice multimedialne;
* sala komputerowa;
* biblioteka szkolna – materiały i publikacje dla uczniów, nauczycieli i rodziców (przewodniki, informacje o zawodach, poradniki, ulotki, broszury itp.);
* tablica informacyjna dotycząca doradztwa zawodowego;
* materiały wspomagające pracę doradcy i nauczycieli: ankiety, kwestionariusze, scenariusze zajęć, zasoby internetowe;
* materiały biurowe i inne niezbędne do realizacji zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, np. markery, papier, laminowane karty itp.

1. **TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**Treści programowe z doradztwa zawodowego dla klas I-III szkół podstawowych**

1. **Poznanie siebie**

Uczeń:

* 1. opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
  2. prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;
  3. podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
  4. podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
  5. podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

1. **Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

* 1. odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
  2. podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy wybranych zawodach;
  3. opisuje, czym jest praca i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;
  4. omawia znaczenie zaangażowania rożnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
  5. opisuje role zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
  6. posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

1. **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

* 1. uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;
  2. wskazuje treści, których lubi się uczyć;
  3. wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

1. **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

* 1. opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
  2. planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
  3. próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

**Zajęcia w zakresie doradztwa zawodowego w klasach I-III wkomponowane są w proces realizacji podstawy programowej edukacji wczesnoszkolnej. Zajęcia są realizowane na podstawie programu – „OTO JA” Program nauczania edukacji wczesnoszkolnej” Autorzy: Karina Mucha, Anna Stalmach-Tkacz, Joanna Wosianek. Wyd. MAC**

**Treści programowe z doradztwa zawodowego dla klas IV-VI- szkół podstawowych**

* + - 1. **Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

* 1. określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;
  2. wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;
  3. podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;
  4. prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

1. **Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

* 1. wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;
  2. opisuje, czy jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;
  3. podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;
  4. posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
  5. wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

1. **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

* 1. wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;
  2. wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;
  3. samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

1. **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

* 1. opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;
  2. planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania do realizacji celu;
  3. próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

**Treści programowe z doradztwa zawodowego dla klas VII-VIII szkół podstawowych**

**Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

* 1. określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
  2. rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
  3. dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających   
     z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;
  4. rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;
  5. rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
  6. określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
  7. określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

1. **Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

* 1. wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;
  2. porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;
  3. wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;
  4. uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;
  5. analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;
  6. wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;
  7. dokonuje autoprezentacji.

1. **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

* 1. analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając   
     z dostępnych źródeł informacji;
  2. analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;
  3. charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej;
  4. określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

1. **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

* 1. dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;
  2. określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
  3. identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
  4. planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów

1. **PRZEWIDYWANE REZULTATY I KORZYŚCI Z REALIZACJI WSDZ**

Uczniowie:

* potrafią dokonać samooceny, wskazać swoje predyspozycje, mocne i słabe strony, decydujące o trafności wyboru zawodu   
  i dalszej drogi edukacyjnej;
* znają czynniki niezbędne do podjęcia prawidłowej decyzji wyboru zawodu;
* potrafią dokonać podziału zawodów na grupy i przyporządkować siebie do odpowiedniej grupy, a także wiedzą gdzie szukać informacji na ten temat;
* wiedzą, czym charakteryzuje się rynek pracy i jakie kompetencje są przydatne;
* potrafią samodzielnie planować ścieżkę własnej kariery zawodowej i podjąć prawidłowe decyzje edukacyjne i zawodowe;
* potrafią konfrontować ocenę swego stanu zdrowia z wymaganiami wybieranego/przyszłego zawodu;
* rozumieją znaczenie: uczenie się przez całe życie.

Nauczyciele:

* znają zakres treści z doradztwa zawodowego realizowanych w szkole;
* stosują metody, techniki i formy prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego podczas zajęć z uczniami;
* realizują treści zawodoznawcze na swoich lekcjach oraz podczas spotkań z rodzicami;
* wspierają uczniów w procesie wyboru dalszej drogi kształcenia;

Rodzice:

* znają czynniki niezbędne do podjęcia prawidłowej decyzji wyboru zawodu przez swoje dziecko;
* rozumieją potrzebę uwzględniania zainteresowań, uzdolnień, cech charakteru, temperamentu, stanu zdrowia, możliwości psychofizycznych, rynku pracy przy planowaniu kariery edukacyjnej i zawodowej swojego dziecka;
* potrafią wskazać predyspozycje, mocne i słabe strony dziecka;
* wiedzą, gdzie szukać informacji i wsparcia w procesie wyboru drogi zawodowej dziecka;
* znają rynek pracy oraz rynek edukacyjny w kontekście wyboru szkoły (dalszej ścieżki kształcenia);
* potrafią pomóc swoim dzieciom w podejmowaniu decyzji.

1. **MONITORING I EWALUACJA WSDZ**

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz roczny plan doradztwa są monito­rowane. Za monitoring odpowiada bezpośrednio nauczyciel doradztwa zawodowego. Monitoring stanowi podstawę do ewaluacji i modyfikacji programu. Wychowawcy klas i nauczyciele w formie pisemnej przekazują nauczycielowi doradztwa zawodowego działania, które zrealizowali   
z WSDZ. Ewaluacja przeprowadzona będzie na koniec roku szkolnego przez zespół ds. DZ – jej wyniki zostaną przedstawione na Radzie Pedagogicznej.

***Proponowane narzędzia badawcze:***

* analiza dokumentacji (dzienniki – tematy zajęć);
* wykaz działań podjętych przez wychowawców i nauczycieli;
* analiza wytworów uczniów (np. portfolio);
* ankieta dla uczniów kl. VII i VIII dotyczące realizacji programu;
* ankieta dla wychowawców i nauczycieli;
* ankieta dla rodziców;
* obserwacja poziomu zaangażowania i motywacji uczniów;

Załączniki:

* Ankieta „Oczekiwania rodziców w zakresie doradztwa zawodowego” – zał. nr 1
* Plan działań dotyczący doradztwa zawodowego w kl. …. – zał. 2
* Ankieta dla uczniów rozpoczynających zajęcia z doradztwa zawodowego – zał. nr 3
* Ankieta ewaluacyjna dla uczniów kl. VII i VIII uczestniczących w zajęciach doradztwa zawodowego – zał. nr 4
* Ankieta dla uczniów kończących szkołę – zał. nr 5
* Ankieta ewaluacyjna dla wychowawców – zał. nr 6
* Ankieta ewaluacyjna dla nauczycieli – zał. 7
* Ankieta ewaluacyjna dla rodziców/opiekunów – zał. nr 8

**PROGRAM REALIZACJI DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z DORADZTWEM ZAWODOWYM W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**

1. **Działania związane z realizacją doradztwa zawodowego.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka działań** | **Oddziały, których dotyczą działania** | **Metody i formy**  **realizacji** | **Termin**  **realizacji** | **Osoby**  **odpowiedzialne** |
| 1. | Spotkanie z zespołem ds. realizacji doradztwa zawodowego, analiza założeń programu doradztwa zawodowego na rok szkolny 2025/2026. | - | Dyskusja, analiza potrzeb | Wrzesień | Nauczyciel doradztwa zawodowego |
| 2. | Przygotowanie przez nauczycieli planu działań z doradztwa zawodowego, zaplanowanych w poszczególnych klasach. | Klasy I-VIII | Wykaz tematów zajęć | Do  15 września | Wszyscy nauczyciele |
| 3. | Opracowanie Programu WSDZ na rok szkolny 2025/2026 i przedstawienie na radzie pedagogicznej. | Klasy I-VIII | Rada pedagogiczna | Do  30 września | Zespół ds. DZ |
| 4. | Zapoznanie rodziców z programem WSDZ na rok szkolny 2025/2026. | Klasy I-VIII | Informacja dla rodziców  (zapis w e-dzienniku). | Październik | Wychowawcy klas |
| 5. | Ewaluacja ex-ante: Diagnoza potrzeb doradczych uczniów. | Klasa VII  Klasa VIII | Ankieta, dyskusja grupowa | Wrzesień  październik | Nauczyciel doradztwa zawodowego |
| 6. | Ewaluacja ex-ante: Diagnoza planów  i aspiracji edukacyjnych i zawodowych. | Klasa VIII | Ankieta, rozmowy z uczniami | Październik/ listopad | Nauczyciel doradztwa zawodowego |
| 7. | Realizacja treści programowych  z zakresu doradztwa zawodowego na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych  z zakresu kształcenia ogólnego. | Klasy I-VIII | Realizacja treści zgodnie   z tematami zajęć przekazanymi do koordynatora DZ  we wrześniu | Cały rok  szkolny | Wszyscy nauczyciele |
| 8. | Realizacja zajęć z zakresu doradztwa zawodowego w kl. VII (10 h) | Klasa VII | Zajęcia obowiązkowe | II półrocze | Nauczyciel doradztwa zawodowego |
| 9. | Realizacja zajęć z zakresu doradztwa zawodowego w kl. VIII (10 h) | Klasa VIII | Zajęcia obowiązkowe | I półrocze | Nauczyciel doradztwa zawodowego |
| 10. | Zorganizowanie kącików zawodoznawczych. | Klasy I-III | Prezentacja, wystawa, gazetka itp. | Do 31 października | Wychowawcy kl. I-III Wychowawca świetlicy |
| „**Poznajemy zawody”.** | Klasy IV-VIII | Gazetka klasowa | Do 31 października | Wychowawcy klas |
| 11. | Wycieczki zawodoznawcze. Spotkania  z przedstawicielami zawodów. (zachęcanie  i włączanie rodziców jako przedstawicieli różnych zawodów do działań WSDZ). | Klasy I-VIII | Wyjścia w teren,  spotkania w szkole | Wg potrzeb | Wychowawcy klas |
| 12. | Zorganizowanie spotkania z pracownikiem z PPP w Aleksandrowie Kujawskim pt. **„Moje pierwsze spotkanie z doradcą zawodowym”.** | Klasa I | Warsztaty, wystawa prac uczniów | I półrocze | Koordynator DZ |
| 13. | **„Kto buduje dom?”** | Klasy I-III | Warsztaty, wystawa prac uczniów | I półrocze | Nauczyciel doradztwa zawodowego |
| 14. | **„Poznajemy zawody”.** | Klasy I-III | Tworzenie albumu | Cały rok szkolny | Wychowawcy klas |
| **„Miasto zawodów”** | Klasy IV-VIII | Makiety „Miasto zawodów” – prezentacja na holu szkoły | II półrocze | Nauczyciel techniki |
| 15. | Spotkanie z rodzicami na temat:  **„Zainteresowania mojego dziecka”.** | Klasy I-III | Wg uznania wychowawcy | I półrocze | Wychowawcy klas |
| Spotkanie z rodzicami na temat:  **Czy i kiedy „spoczywamy na laurach?”.** | Klasy IV-VI | Wg uznania wychowawcy | I półrocze | Wychowawcy klas |
| Spotkanie z rodzicami na temat:  **„Doradztwo zawodowe – dlaczego jest ważne?”.** | Klasa VII | Wg uznania wychowawcy | I półrocze | Wychowawca klasy |
| Wspomaganie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych  i zawodowych przez ich dzieci.  Wspieranie rodziców w działaniach doradczych. Udzielanie informacji edukacyjnej i zawodowej. | Klasa VIII | Zebrania z rodzicami,  indywidualne konsultacje  i porady,  gazetka z doradztwa zawodowego, zakładka na stronie internetowej szkoły | Cały rok  szkolny | Wychowawca klasy  Nauczyciel doradztwa zawodowego |
|  | Spotkanie z rodzicami na temat:  **„Rodzic jako doradca zawodowy”.** | Klasa VIII | Wg uznania wychowawcy | I półrocze | Wychowawca klasy |
| **„Szkoła podstawowa i co dalej?  Możliwe ścieżki kształcenia”.** | Klasa VIII | Wg uznania wychowawcy | II półrocze | Wychowawca klasy |
| Spotkanie informacyjno-doradcze dla rodziców na temat: **„Czynniki trafnego wyboru szkoły ponadpodstawowej”.**  (doradca zawodowy z PPP) | Klasa VIII | Prezentacja multimedialna, wykład,  indywidualne konsultacje  wg potrzeb | II półrocze | Nauczyciel doradztwa zawodowego |
| 16. | Indywidualne doradztwo edukacyjno-zawodowe w ramach ppp. | Klasa VIII | Indywidualne konsultacje | Wg potrzeb | Pedagog szkolny |
| 17. | **„Jak scharakteryzować współczesny rynek pracy?”** - spotkanie z doradcą zawodowym z PUP w Aleksandrowie Kujawskim. | Klasa VIII | Zajęcia z grupą, barometr zawodów, ZSK | II półrocze | Nauczyciel doradztwa zawodowego  Doradca zawodowy  z PUP |
| 18. | Zdobywanie wiedzy o predyspozycjach  i możliwościach uczniów, ich zaintereso-wań, zdolności. Wskazanie możliwości form rozwijania zainteresowań  i uzdolnień. | Klasy I-VIII | Obserwacje, rozmowy  z uczniami, sporządzenie listy uczniów | Cały rok  szkolny | Wychowawcy klas Pedagog szkolny  Pedagog specjalny  Psycholog |
| 19. | Umożliwienie prezentacji przez uczniów ich zainteresowań, umiejętności, pasji  i talentów. | Klasy I-VIII | Angażowanie uczniów  i rozwijanie ich aktywności poprzez udział w konkursach, kołach zainteresowań, SU, akcjach, przedstawieniach itp. | Wg potrzeb | Wychowawcy klas Nauczyciele  Opiekunowie kół |
| 20. | Spotkania z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych. | Klasa VIII | Umożliwienie przekazania oferty edukacyjnej dla ucz.  kl. VIII na terenie szkoły  (po uzgodnieniu z dyrektorem) | II półrocze | Pedagog szkolny/  Koordynator DZ Wychowawca klasy VIII |
| 21. | Koordynowanie działań związanych  z rekrutacją do szkół ponadpodstawowych.  Szkolenie w zakresie elektronicznego naboru do szkół. | Klasa VIII | Zajęcia z wychowawcą, indywidualne konsultacje, lekcja informatyki | II półrocze | Wychowawca klasy  Pedagog szkolny/  Koordynator DZ  Nauczyciel informatyki |
| 22. | Aktualizacja gazetki dotyczącej doradztwa edukacyjno-zawodowego. | - | Gazetka ścienna | Cały rok  szkolny | Zespół. ds. DZ |
| 23. | Udostępnienie materiałów i informacji  z zakresu doradztwa zawodowego na stronie internetowej szkoły. (zakładka DORADZTWO ZAWODOWE) | Klasy I-VIII | Informacja, zdjęcia  z realizacji zaplanowanych działań w ramach WSDZ | Cały rok  szkolny | Nauczyciel doradztwa zawodowego  Wychowawcy  Nauczyciele  Wychowawca świetlicy  Nauczyciel bibliotekarz |
| 24. | „Giełda szkół ponadpodstawowych” | Klasa VIII | Udział w „Giełdzie szkół”  organizowanej przez  SP Służewo i SP Stawki. | II półrocze | Pedagodzy szkolni/Koordynator DZ  Wychowawca kl. VIII |
| 25. | Gromadzenie i aktualizowanie informacji zawodowej i edukacyjnej. Udostępnianie wychowawcom klas scenariuszy zajęć do realizacji DZ. | Klasy I-VIII | Biblioteczka DZ w bibliotece szkolnej  Segregator z propozycjami scenariuszy | Cały rok  szkolny | Nauczyciel doradztwa zawodowego  Nauczyciel bibliotekarz |
| 26. | Monitorowanie realizacji tematów lekcji  i działań nauczycieli zawartych w programie realizacji WSDZ. | Klasy I-VIII | Analiza zapisów w dziennikach klas oraz działań  wg harmonogramu. | Cały rok  szkolny | Dyrektor szkoły  Koordynator DZ |
| 27. | Ewaluacja końcowa | Klasy I-VIII | Ankiety, rozmowy, zapisy  w dziennikach | Czerwiec | Zespół ds. DZ |
| 28. | Badanie losów absolwentów. | Klasa VIII | Rozmowy z uczniami,  rodzicami, opracowanie wstępnego wykazu uczniów  i ich wyboru szkoły ponadpodstawowej.  Potwierdzenia przyjętych uczniów ze szkół PP  (wykazy, rozmowy  z pedagogami szkolnymi)  Przygotowanie aktualnego wykazu uczniów i nazw szkół,  w których podjęli dalszą naukę. | Czerwiec  wrzesień 2026 | Pedagog szkolny  Wychowawca klasy VIII  Pedagog szkolny |

**Tematy lekcji/zajęć realizowane przez wychowawców i nauczycieli nie zostały ujęte w harmonogramie. Termin ich realizacji zależy od planów zajęć i lekcji wychowawczych dla poszczególnych klas. Treści programowe z doradztwa zawodowego realizują wszyscy nauczyciele pracujący w szkole, zgodnie z przekazanym planem działań (zał. nr 2).**

1. **Podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji doradztwa zawodowego.**

* Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Aleksandrowie Kujawskim
* Powiatowy Urząd Pracy w Aleksandrowie Kujawskim
* Szkoły ponadpodstawowe w powiecie aleksandrowskim
* Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej przy WUP w Toruniu (wg potrzeb)
* KP CEN we Włocławku (oferta szkoleniowa)
* Ośrodek Rozwoju Edukacji
* Fundacja Katalyst Education – Mapa karier

***Program WSDZ na rok szkolny 2025/2026 został opracowany przez zespół w składzie:***

1. Wioletta Piotrowska – nauczyciel doradztwa zawodowego/koordynator
2. Agnieszka Skowrońska – wychowawca kl. I

Przybranowo, dnia 22.09.2025r. Program zatwierdzony dnia ………………………………….